**Утверждено**

**решением Совета депутатов**

**Шабуровского сельского поселения**

**от 16.08. 2017 года № 104**

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о передаче** **Контрольно-счетной палате Каслинского муниципального района полномочий Контрольно-счетного органа Шабуровского сельского поселения по осуществлению внешнего финансового контроля.**

Челябинская область, г. Касли «\_\_\_» сентября 2017 года

 **Совет депутатов Шабуровского сельского поселения,** именуемый в дальнейшем «Совет депутатов» в лице председателя Дорогиной Галины Петровны, действующего на основании Устава Шабуровского сельского поселения и решения Совета депутатов Шабуровского сельского поселения от 23.09.2011 № 49, с одной стороны,

 Собрание депутатов Каслинского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Собрание депутатов», в лице председателя Лобашовой Ларисы Александровны, действующего на основании Устава Каслинского муниципального района и решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 25.09.2015 №3,

 Контрольно-счетная палата Каслинского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Контрольно-счетная палата», в лице председателя Долгополовой Оксаны Викторовны, действующего на основании Положения о Контрольно-счётной палате Каслинского муниципального района и решения Собрания депутатов Каслинского муниципального района от 26.04.2016 № 65, с другой стороны,

**заключили настоящее Соглашение о следующем:**

1. **ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является передача Контрольно-счетной палате полномочий контрольно-счетного органа поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля.

1.2. Контрольно-счетной палате передаются следующие полномочия контрольно- счетного органа поселения:

1) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения;

2) экспертиза проекта бюджета поселения;

3) другие полномочия контрольно-счетного органа поселения, установленные Федеральными законами, законами Челябинской области, Уставом поселения и нормативными правовыми актами Совета депутатов поселения.

1.3. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения и экспертиза проекта бюджета поселения ежегодно включаются в планы работы контрольно-счетного органа района.

1.4. Другие контрольные и экспертно-аналитические мероприятия включаются в планы работы Контрольно-счетной палаты с его согласия по предложению Совета депутатов поселения или Главы поселения.

1.5. Поручения Совета депутатов поселения подлежат обязательному включению в планы работы Контрольно-счетной палаты.

1. **СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ**

2.1. Соглашение заключено на срок 3 года и действует в период с 1 января 2018 г.
по 31 декабря 2021 г.

2.2. При отсутствии письменного обращения какой-либо из сторон о прекращении действия Соглашения, направленного до истечения срока действия Соглашения, Соглашение считается пролонгированным на срок 3 года.

1. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. Собрание депутатов:

 1) устанавливает в муниципальных правовых Актах полномочия Контрольно - счетной палаты по осуществлению предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

 2) устанавливает штатную численность Контрольно - счетной палаты с учетом необходимости осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

 3) может устанавливать случаи и порядок использования собственных материальных ресурсов и финансовых средств муниципального района для осуществления предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

 4) имеет право получать от Контрольно - счетной палаты информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий и результатах проведенных контрольных и экспертно - аналитических мероприятиях.

 3.2. Контрольно-счётная палата:

1. ежегодно включает в планы своей работы внешнюю проверку годового отчета об

исполнении бюджета поселения и экспертизу проекта бюджета поселения;

 2) включает в планы своей работы контрольные и экспертно - аналитические мероприятия, предусмотренные поручениями Совета депутатов;

 3) может включать в планы своей работы контрольные и экспертно – аналитические

мероприятия, предложенные Советом депутатов Шабуровского сельского поселения или Главой Шабуровского сельского поселения;

 4) проводит предусмотренные планом своей работы мероприятия в сроки, определенные по согласованию с инициатором проведения мероприятий (если сроки не установлены законодательством);

 5) для подготовки к внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета поселения имеет право в течение соответствующего года осуществлять контроль за исполнением бюджета поселения и использованием средств бюджета поселения;

 6) определяет формы, цели, задачи и исполнителей проводимых мероприятий, способы их проведения, проверяемые органы и организации в соответствии со своим регламентом и стандартами внешнего муниципального финансового контроля и с учетом предложения инициатора проведения мероприятия;

 7) имеет право проводить контрольные и экспертно — аналитические мероприятия совместно с другими органами и организациями, с привлечением их специалистов и независимых экспертов;

 8) направляет отчеты и заключения по результатам проведенных мероприятий в Совет депутатов и Главе поселения, размещает информацию о проведенных мероприятиях на своем официальном сайте в сети «Интернет»;

 9) направляет представления и предписания администрации поселения, другим проверяемым органам и организациям, принимает другие предусмотренные законодательством меры по устранению и предотвращению выявляемых нарушений;

 10) при выявлении возможностей по совершенствованию бюджетного процесса, системы управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения, направляет Совету депутатов и Главе поселения соответствующие предложения;

 11) в случае возникновения препятствий для осуществления предусмотренных настоящим Соглашение полномочий может обращаться в Совет депутатов с предложениями по их устранению;

 12) ежегодно представляет Совету депутатов и Собранию депутатов информацию об осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий;

 13) сообщает Совету депутатов о мерах по устранению нарушений законодательства и настоящего Соглашения, допущенных при осуществлении предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, в течение 10 рабочих дней при получении решения Совета депутатов о необходимости их устранения.

3.3. Совет депутатов поселения:

 1) имеет право направлять в Контрольно - счетную палату предложения о проведении контрольных и экспертно - аналитических мероприятий и поручать ему проведение соответствующих мероприятий;

 2) имеет право направлять депутатов Совета депутатов для участия в проведении контрольных и экспертно - аналитических мероприятий Контрольно - счетной палаты;

 3) рассматривает отчеты и заключения, а также предложения Контрольно - счетной палаты по результатам проведения контрольных и экспертно - аналитических мероприятий;

 4) имеет право опубликовать информацию о проведенных мероприятиях в средствах массовой информации, направлять отчеты и заключения Контрольно - счетной палаты другим органам и организациям;

 5) рассматривает обращения Контрольно — счетной палаты по поводу устранения препятствий для выполнения предусмотренных настоящим Соглашением полномочий, принимает необходимые для их устранения муниципальные правовые акты;

 6) контролирует выполнение Контрольно - счетной палатой ее обязанностей;

 7) имеет право принимать обязательные для Контрольно - счетной палаты решения об
устранении нарушений, допущенных при осуществлении предусмотренных настоящим
Соглашением полномочий;

 3.**4**. Стороны имеют право принимать иные меры, необходимые для реализации настоящего Соглашения.

1. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

 4.1 Стороны несут ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) предусмотренных настоящим Соглашением обязанностей, в соответствии с законодательством и настоящим Соглашением;

 4.2. Ответственность сторон не наступает, если неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей было допущено вследствие действий администрации муниципального района, администрации поселения или иных третьих лиц.

1. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ
	1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания всеми сторонами;
	2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение могут быть внесены по взаимному согласию сторон путём составления дополнительного соглашения в письменной форме, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения;
	3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно по соглашению сторон либо в случае направления Советом депутатов поселения или Собранием депутатов, другими сторонами уведомления о расторжении Соглашения;
	4. Соглашение прекращает действие после окончания проводимых в соответствии с ним контрольных и экспертно - аналитических мероприятий, начатых до заключения соглашения (направления уведомления) о прекращении его действия, за исключением случаев, когда соглашением сторон предусмотрено иное;
	5. Неурегулированные сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, подлежат рассмотрению в порядке, предусмотренном законодательством;
	6. Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

Председатель Совета депутатов

Шабуровского сельского поселения Г.П. Дорогина

Председатель Собрания депутатов

Каслинского муниципального района Л.А. Лобашова

Председатель Контрольно – счетной палаты

Каслинского муниципального района О.В. Долгополова